

Afmelding af e-Boks ved dødsfald og etablering af adgang til afdødes e-Boks

Ved alle henvendelse til e-Boks vedr. dødsfald skal denne formular anvendes.

På anmodning fra efterladte slettes alle tilmeldinger til afsendere i afdødes e-Boks, så der ikke længere leveres dokumenter i afdødes e-Boks.

Der kan desuden etableres en elektronisk adgang til afdødes e-Boks fra efterladtes egen e-Boks eller eventuelt fra en fuldmagtshavers e-Boks.

Formularen sendes til e-Boks sammen med kopi af dødsattest eller skifteretsattest og eventuelt fuldmagt, som beskrevet nedenfor.

Formular og dødsattest eller skifteretsattest skal sendes til følgende adresse:

e-Boks A/S
Dampfærgevej 28, 1.sal
DK-2100 København Ø

eller i elektronisk form til: info@e-boks.dk

1. Oplysninger om afdøde (udfyldes altid)

Navn: _____

CPR-nummer: _____

2. Etablering af adgang (udfyldes altid)

Der ønskes etablering af adgang til afdødes e-Boks fra
efterladtes eller fuldmagtshavers e-Boks:

ja nej

3. Oplysninger om efterladte eller fuldmagtshaver til brug for etablering af adgang (udfyldes kun hvis der ønskes etablering af adgang til afdødes e-Boks)

Der etableres adgang til afdødes e-Boks fra denne e-Boks:

Navn: _____

CPR-nummer: _____

e-Mail-adresse: _____

Telefon: _____

Jeg bekræfter at være oprettet som bruger af e-Boks: :

ja (BEMÆRK: Dette er en forudsætning
for, at adgangen kan oprettes)

4. Dokumentation

Følgende dokumentation vedlægges:

Dødsattest (denne dokumentation er tilstrækkelig, hvis der ikke skal etableres adgang til afdødes e-Boks)

Skifteretsattest (påkrævet hvis der skal etableres adgang til afdødes e-Boks)

Fuldmagt (påkrævet hvis adgangen skal etableres fra en anden end efterladtes e-Boks, eller hvis der er
anført mere end en arving på skifteretsattesten)